

## OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE

Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997 poz. 553 ze zm.) za fałszywe zeznanie – oświadczam, że

.....  
(imię i nazwisko/firma wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania/adres siedziby wnioskodawcy)

⇒ Nie jestem beneficjentem pomocy *de minimis* w rolnictwie,

⇒ Jestem beneficjentem pomocy *de minimis* w rolnictwie.

Jeśli jestem, to:

⇒ W okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających do lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis*,

⇒ W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę \*\*)

Lp.	Dzień udzielenia pomocy <sup>1)</sup>	Podstawa prawna <sup>2)</sup>	Wartość pomocy <sup>3)</sup>	Forma pomocy <sup>4)</sup>	Przeznaczenie pomocy <sup>5)</sup>
1					
2					
3					
4					
5					

Wyjaśnienia do tabeli - str. nr 2.

**Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
(data i podpis)

### Uwagi:

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o

postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.)

#### **Wyjaśnienia:**

**Przedsiębiorstwa sektora produkcji rolnej** oznaczają przedsiębiorstwa prowadzące działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych, tak więc przepisom o pomocy w rolnictwie podlega każdy kto produkuje, przetwarza i wprowadza do obrotu produkty rolne.

\* - Należy określić właściwą odpowiedź

\*\* - Wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami, decyzjami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.