

WZÓR

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

1) Imię i nazwisko albo nazwa

.....
.....

2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....
.....
.....
.....

3)

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3)¹	
1) mikroprzedsiębiorstwo	
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc

Rodzaj prowadzonej działalności:¹⁾

◆ działalność w rolnictwie:

◆ w leśnictwie

◆ inna niż w leśnictwie

◆ działalność w rybołówstwie

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o

¹ Zaznaczyć właściwa pozycję znakiem X

obowiązku zwrotu pomocy?¹

◆ tak ◆ nie

D. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których wnioskodawca ubiega się o pomoc

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Wartość otrzymanej pomocy	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) - dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu pomocy lub podpisania umowy w sprawie przyznania pomocy.
2. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została pomoc, np. informacja ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.
3. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej pomocy, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.
5. Przeznaczenie pomocy (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

.....
imię i nazwisko

.....
nr telefonu

.....
data i podpis

1 Zaznaczyć właściwa pozycję znakiem X

Radzanowo, dnia

.....
Nazwisko i imię

.....
PESEL

.....
Adres zamieszkania
.....

WÓJT GMINY RADZANOWO
ul. Płocka32
09-451 Radzanowo

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o zastosowanie ulgi w podatku rolnym z tytułu zakupu gruntów na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego.

Aktem Notarialnym Nr z dnia roku zakupiłem grunty o powierzchni ha położone w miejscowości (działka Nr). Sprzedający tj. nie jest małżonkiem, krewnym w linii prostej lub jego małżonkiem, pasierbem, zięciem lub synową sprzedawcy gruntów. Zakupione grunty nie były wcześniej przeze mnie dzierżawione. Gospodarstwo rolne wraz z zakupionymi gruntami wynosi ha.

Zakup gruntów został sfinansowany z:

- kredyt
 środki własne

.....
podpis

W załączeniu:

1. Ksero aktu notarialnego,
2. Ksero umowy kredytowej
3. Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę
4. Oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie
5. Oświadczenie o wartości zakupionych gruntów (tylko w wypadku jeżeli grunty zakupiono razem z budynkami, a z aktu notarialnego nie wynika jaka jest wartość samego gruntu).